（別紙２）

※様式例です。押印済みの協定書（写し可）を参加表明書に添付してご提出ください。
　作成部数は、コンソーシアム構成員数＋副本１部（副本のみ契約時に協議会に提出）となります。

コンソーシアム協定書

（目　的）

第１条　本協定は、コンソーシアムを設立して、北海道日高地域公共交通活性化協議会が発注する「日高地域公共交通計画策定支援委託業務」（以下「本業務」という。）を効率的に営み、優れた成果を達成することを目的とする。

（名　称）

第２条　本協定に基づき設立するコンソーシアムは、「○○○（以下、「本コンソーシアム」という。）と称する。

（構成員の住所及び名称）

第３条　本コンソーシアムの構成員は、次のとおりとする。

　　（１）○○道(都府県)○○市○○町○○

　　　　　○○○○

　　（２）○○道(都府県)○○市○○町○○

　　　　　○○○○

　　（３）○○道(都府県)○○市○○町○○

　　　　　○○○○

　　（４）○○道(都府県)○○市○○町○○

　　　　　○○○○

（代表企業及び代表者）

第４条　本コンソーシアムの代表企業は、○○○○とする。

２　本コンソーシアムの代表企業を本コンソーシアムの代表者とする。

（代表者の権限）

第５条　本コンソーシアムの代表者は、本業務の執行に関し、本コンソーシアムを代表して発注者と折衝する権限並びに本コンソーシアムの名義をもって見積書の提出、委託料の請求、受領及び本コンソーシアムに属する財産を管理する権限を有するものとする。

（構成員の連帯責任）

第６条　本コンソーシアムは、それぞれの分担に係る進捗を図り、本業務の執行に関して連帯して責任を負うものとする。

（分担受託額）

第７条　各構成員の業務の分担は、次のとおりとする。ただし、分担業務の一部につき発注者と契約内容の変更があったときは、それに応じて分担の変更があるものとする。

２　前項に規定する分担受託額については、運営委員会が定め発注者に通知する。発注者との間で契約内容が変更されたときも同様とする。

○○○○○○○業務（構成員名）○○○○○

○○○○○○○業務（構成員名）○○○○○

　　○○○○○○○業務（構成員名）○○○○○

　　○○○○○○○業務（構成員名）○○○○○

（運営委員会）

第８条　本コンソーシアムは、構成員全員をもって運営委員会を設け、本業務の運営にあたるものとする。

（業務処理責任者）

第９条　本コンソーシアムはその構成員の中から、本業務の処理に関する業務処理責任者を選出し、本業務に係わる指揮監督権を一任する。

（業務担当責任者及び業務従事者）

第１０条　本コンソーシアムの各構成員の代表者は、業務処理責任者の下で本業務に従事する業務担当責任者及び業務従事者を指名する。

（取引金融機関）

第１１条　本コンソーシアムの取引金融機関は、○○銀行○○支店とし、本コンソーシアムの代表者の名義により設けられた別口預金口座によって取引するものとする。

（構成員の個別責任）

第１２条　本コンソーシアムの構成員がその分担に係る本業務の執行に関し、当該構成員の責めに帰すべき事由により発注者又は第三者に損害を与えた場合は、当該構成員がこれを負担するものとする。

（権利義務の譲渡の制限）

第１３条　この協定書に基づく権利義務は、他人に譲渡することができない。

（業務途中における構成員の脱退）

第１４条　構成員は、本コンソーシアムが業務を完了する日までは脱退することができない。

（業務途中における構成員の破産又は解散に対する措置）

第１５条　構成員のうちいずれかが業務途中において破産又は解散した場合においては、残存構成員が共同連帯して当該構成員の分担業務を完了するものとする。

（解散後のかし担保責任）

第１６条　本コンソーシアムが解散した後においても、本業務につき瑕疵があったときは、各構成員は共同連帯してその責に任ずるものとする。

（会計帳簿等の保存）

第１７条　本業務に係る会計帳簿及び雇用関係書類等の関係書類は本業務が完了した日の属する年度の終了後５年間、○○○○(構成員名)が保存するものとする。

（新規雇用の取扱い）

第１８条　本業務に係る本コンソーシアムの新規雇用は、○○○○(構成員名)において行うものとする。

（協定書に定めのない事項）

第１９条　この協定書に定めのない事項については、運営委員会において定めるものとする。

（管轄裁判所）

第２０条　本協定の紛争については、○○地方裁判所を第一審の管轄裁判所とする。

　代表者○○○○○は、上記のとおり本コンソーシアム協定を締結したので、その証として本正本○通及び副本１通を作成し、各構成員が記名押印の上、正本については構成員が各１通を保有し、副本については委託契約書に添えて発注者に提出する。

令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者　（所在地）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（名　称）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（代表者）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　構成員　（所在地）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（名　称）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（代表者）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　構成員　（所在地）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（名　称）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（代表者）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　構成員　（所在地）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（名　称）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（代表者）

コンソーシアム協定書第７条に基づく協定書

※以下は、正式に本事業の「契約先として決定した後」に作成、押印した副本をご提出頂くものです。（参加表明書や企画提案書に添付する必要はありません）

　北海道留萌管内地域公共交通活性化協議会の発注に係る下記業務については、コンソーシアム協定書第７条の規定により、本コンソーシアム構成員が分担する受託額を次のとおり定める。

記

１　業務名　　北海道留萌管内地域公共交通計画策定支援委託業務

２　分担受託額（消費税及び地方消費税の額を含む）

　　　　　　　　　　　　　　　　　業務（構成員）　　　　　　　　　　円

　　　　　　　　　　　　　　　　　業務（構成員）　　　　　　　　　　円

　　　　　　　　　　　　　　　　　業務（構成員）　　　　　　　　　　円

　　　　　　　　　　　　　　　　　業務（構成員）　　　　　　　　　　円

　代表者○○○○は、上記のとおり分担受託額を定めたので、その証拠としてこの協定書正本○通及び副本１通を作成し、各構成員が記名押印の上、正本については構成員が各１通を保有し、副本については委託契約書に添えて発注者に提出する。

　令和　　年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　代表者　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　名　称

　　　　　　　　　　　　　　　　代表者

　　　　　　　　　　　　構成員　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　名　称

　　　　　　　　　　　　　　　　代表者

　　　　　　　　　　　　構成員　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　名　称

　　　　　　　　　　　　　　　　代表者

　　　　　　　　　　　　構成員　所在地

　　　　　　　　　　　　　　　　名　称

　　　　　　　　　　　　　　　　代表者