

北海道日高振興局保健環境部保健行政室（浦河保健所）庁舎清掃業務  
一般競争入札参加資格審査申請書

令和 年 月 日

北海道日高振興局長 様

(申請者)  
所在地  
商号又は名称  
代表者職・氏名  
連絡先  
(担当者・TEL)

印

令和6年2月16日付け令和6年北海道日高振興局告示第14号で入札公告のありました次の契約に係る一般競争入札参加資格について審査されたく、関係書類を申添えて申請します。

なお、入札参加資格の要件すべてを満たしていること、並びに本申請書及び添付書類のすべての記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

記

- 1 契約の業務名  
北海道日高振興局保健環境部保健行政室庁舎清掃業務
- 2 事業所概要

|  |                      |     |      |
|--|----------------------|-----|------|
| 設立年月日                                    | 明治・大正・昭和・平成・令和 年 月 日 |     |      |
| 資本金                                      | 千円                   |     |      |
| 従業員数                                     | 名（うち常用雇用の清掃員数 名）     |     |      |
| 日高振興局管内の支店、営業所等<br>※ 複数箇所ある場合は、すべて記入すること | 名称等                  | 所在地 | 従業員数 |
|  |                      |     |      |
|  |                      |     |      |
|  |                      |     |      |

- 3 添付書類
  - (1) 類似契約履行実績調書（別記第1号様式）  
※ 契約履行実績に係る契約書の写しを添付
  - (2) 契約履行実績証明書（別記第2号様式）  
※ 契約履行実績に係る契約書の写しを添付できない場合のみ
  - (3) 特定関係調書
- 4 本申請に係る担当者及び連絡先

|       |  |      |  |
|-------|--|------|--|
| 担当者氏名 |  | 電話番号 |  |
|-------|--|------|--|

# 契約履行実績証明書

(発注者)

様

(受注者)

住 所  
商号又は名称  
代表者氏名

印

次の契約を履行したことを証明願います。

| 事業年度 | 契約業務名 | 対 象 面 積<br>(庁舎内清掃面積) | 契約金額 | 契約期間 | 契約年月日 | 履行状況 |
|------|-------|----------------------|------|------|-------|------|
|      |       |                      |      |      |       |      |

上記契約を履行したことを証明します。

令和 年 月 日

発注者（証明者）

印

注 この様式は、類似契約履行実績を証明するために使用すること。

類似契約履行実績調査書

| 契約業務名 | 対象面積（庁舎内滑掃面積）㎡ | 発注機関名 | 契約金額 | 契約期間         |
|-------|----------------|-------|------|--------------|
|       | ㎡              |       | 円    | 年 月 日～ 年 月 日 |
|       | ㎡              |       | 円    | 年 月 日～ 年 月 日 |
|       | ㎡              |       | 円    | 年 月 日～ 年 月 日 |
|       | ㎡              |       | 円    | 年 月 日～ 年 月 日 |
|       | ㎡              |       | 円    | 年 月 日～ 年 月 日 |

- 注1 資格審査申請日の直前2年間に於ける実績を記載すること。
- 注2 類似契約履行実績を証明するものとして、契約書の写しを添付すること。  
 なお、契約書の写しは、契約名、発注者名、契約金額、契約期間及び契約業務の対象規模が明記されている頁を抜粋して添付すること。  
 ・ 契約書に上記が明記されていない場合は、仕様書、業務処理要領等の写しを添付すること。  
 ・ 契約期間が複数年度にわたるものは、契約金額欄及び契約期間欄に1年分に関する分を括弧書きで再掲すること。  
 ・ 契約内容が複数の業務に渡る場合は、今回入札を行う契約に関する分を（業務対象規模欄）に括弧書きで再掲すること。

## 特定関係調書

令和 年 月 日

北海道日高振興局長 様

申請者  
住所  
商号又は名称  
代表者氏名

特定関係（資本関係又は人的関係）については、次のとおりです。

## 記

他の「北海道競争入札参加資格者（庁舎等清掃、庁舎等整備、庁舎等消防設備保守点検、ボイラー等運転操作）」との間における特定関係 【あり・なし】

## (1) 資本関係がある他の資格者

## ア 親会社の関係にある他の資格者

| 名簿番号 | 商号又は名称 | 所在地(市町村名) | 備考 |
|------|--------|-----------|----|
|      |        |           |    |
|      |        |           |    |

## イ 子会社の関係にある他の資格者

| 名簿番号 | 商号又は名称 | 所在地(市町村名) | 備考 |
|------|--------|-----------|----|
|      |        |           |    |
|      |        |           |    |

## ウ 親会社を同じくする子会社同士の関係にある他の資格者

| 名簿番号 | 商号又は名称 | 所在地(市町村名) | 備考 |
|------|--------|-----------|----|
|      |        |           |    |
|      |        |           |    |

※ウに係る親会社については当該資格者に限らない

## (2) 人的関係がある他の資格者

| 名簿番号 | 商号又は名称 | 所在地(市町村名) | 基準に該当する者 |       |       |
|------|--------|-----------|----------|-------|-------|
|      |        |           | 氏名       | 自社役職名 | 他社役職名 |
|      |        |           |          |       |       |
|      |        |           |          |       |       |

- 注1 特定関係の有無についてどちらかを○印で囲み、「なし」の場合には(1)及び(2)の欄に記載する必要はない。
- 2 資本等で関係がある他の資格者を記載するときは、本入札の公告等で表示されている北海道の競争入札参加資格を有する者を記入すること。そのため、本入札公告等で表示されている資格以外の資格を有する者については、記載する必要はない。
- 3 「所在地(市町村名)」について、道内の資格者は「主たる営業所が存する市町村名」を、道外の資格者は、「主たる営業所が存する都府県名」を記載すること。
- 4 当該調書提出後、入札執行までの間において、新たな資本関係又は人的関係が生じた場合には、その都度提出すること。